Notenübertragung

Lehrvertragsdaten abgleichen

Unter «Stammdaten» finden Sie den Punkt «Lernende», unter welchem die bereits erfassten lernenden Personen ersichtlich sind. Dort haben Sie die Möglichkeit Lernende zu erfassen, zu bearbeiten und die Lehrvertragsdaten abzufragen.

0	Beruf *	Kauffrau/-mann M / D&A					
	Ausbildungsmodell *	Berufslehre					
0	Edition *	Тор					
3	Leistungszielkatalog *	Bildungsziele 2017 D&A					
	Sprachregion *	Deutsch					
•	Lehrvertragsnummer		Lehrvertragsdaten abfragen				
	Generation *	2017	•				
	Die Generation muss für KV- gewählt werden. Bei BIVO12 zwingend auf 2012 oder spä	Lernende in Abhängigkeit vom zuge -Lernenden (Bildungszielkatalog ab ter gesetzt werden.	ordneten Bildungszielkatalog 2012) muss die Generation				
	Eintritt	01.08.2017					
	Austritt	31.07.2020					
8	Kommentar	Kommentar					

Das Symbol neben «Lehrvertragsnummer» zeigt an, ob die Lehrvertragsnummer noch nicht abgefragt/ungültig (orange) oder gültig (grün) ist. Damit eine gültige Lehrvertragsnummer gefunden werden kann, muss Name, Vorname, Geburtsdatum und das korrekte Profil (Beruf) mit dem Eintrag in der DBLAP2 übereinstimmen. **Die nötigen Informationen betreffend Ausbildung wie z.B. Beruf oder Ausbildungsmodell finden Sie im Lehrvertrag**. Danach können Sie mit einem Klick auf den Button (Lehrvertragsnummer abfragen) online die Lehrvertragsnummer abfragen.

B HINWEIS:

Falls die Abfrage zu keinem Resultat führt, können folgende Schritte helfen, das Problem zu lösen:

Überprüfung der Lernenden-Daten

- Falls bei der Notenübermittlung in time2learn keine Resultate angezeigt werden, kann dies folgende Ursachen haben:
 - Das kantonale Berufsbildungsamt hat die Daten noch nicht an die DBLAP2 übertragen.
 - Die in time2learn hinterlegten Daten (Name, Vorname, Geburtsdatum, Beruf) stimmen nicht mit den Daten in der DBLAP2 überein.
- Prüfen Sie in time2learn/trimbi, ob alle Daten korrekt sind. Korrekturen können Sie dort selbst vornehmen.
- Änderungen in der DBLAP2 selbst können nur über das kantonale Berufsbildungsamt beantragt werden.
- Achten Sie ausserdem darauf, dass die Berufsvariante übereinstimmt.

Login für die Notenübermittlung

- Das Login, welches Sie für die Notenübermittlung in time2learn verwenden, muss identisch mit dem Login zur DBLAP2 sein.
- Bei Problemen können Sie Ihre verwendeten Anmeldedaten auch direkt auf der Login <u>Seite der DBLAP2</u> überprüfen.

Passwort zurücksetzen

- Sollte das Login zur DBLAP2 nicht funktionieren, hilft es in den meisten Fällen, das Passwort zurückzusetzen.
- Falls Sie Ihr Passwort vergessen haben oder es nicht mehr gültig ist, können Sie es unter folgendem Link zurücksetzen: <u>DBLAP2 Passwort vergessen</u>

Vorgehen bei fehlendem DBLAP2-Login

- Falls Sie kein eigenes DBLAP2-Login besitzen, kann die Notenübermittlung auch von einer/einem anderen Ausbildungsverantwortlichen übernommen werden, sofern diese Person über ein gültiges Login verfügt.
- Steht in Ihrem Betrieb niemand mit einem DBLAP2-Login zur Verfügung, wenden Sie sich bitte an den Kanton. Unter folgendem Link finden Sie Informationen dazu, an welche Stelle Sie sich wenden müssen: <u>Kantonsverantwortliche DBLAP2</u>

Noten übermitteln

Unter «Qualifikation» finden Sie den Punkt «Notenübermittlung», über den Sie die Noten zur DBLAP2 übertragen können. Dabei werden ausschliesslich Noten aus den Kategorien ALS, PE, üK-KN sowie betriebliche Erfahrungsnoten angezeigt, die den Status "Bewertet" oder "Gesendet" besitzen, sowie jene, die im Kompetenznachweis als "Note bereit zum Senden" gekennzeichnet wurden. Diese Funktion steht ausschliesslich den Ausbildungsverantwortlichen in time2learn zur Verfügung.

Auswahl der Noten:

Wählen Sie im linken Bereich per Checkbox die Noten aus, die Sie übertragen möchten. Mit einem Klick auf "Weiter" gelangen Sie zur Login Seite der DBLAP2.

OCKPIT	STAMMDAT	EN 🔻	AUSBILDUNG	▼ QUALI	IFIKATION 🔻	LERNM	EDIEN 🔻	LERNDOKU	JMENTATIO	N 🔻	0
Noter	n übermitteln										
Not	en übermit	tteln									Ξ
Wähle Übert Beach	en Sie alle zu übe tragung der Note hten Sie bitte, das	ertragende en auszufül ss jeweils r	n Bewertungen a hren. nur die ersten 50 (us. Klicken Sie ar der selektierten	nschliessend au Noten übermitt	'Weiter', un elt werden.	ı sich bei der D	atenbank DB	ILAP2 anzun	nelden u	nd die
Wähle Übert Beach Alle	en Sie alle zu übe tragung der Note hten Sie bitte, da: Bewertungen	ertragende en auszufül ss jeweils r	n Bewertungen a hren. hur die ersten 50 d	us. Klicken Sie ar der selektierten Weitere	nschliessend au Noten übermitt Filter 🔻	'Weiter', um	sich bei der D	atenbank DB	ILAP2 anzur	nelden u	nd die
Wähle Übert Beach Alle 1 von	en Sie alle zu übe tragung der Note hten Sie bitte, das Bewertungen 11 Noten	ertragende en auszufü ss jeweils r	n Bewertungen a hren. hur die ersten 50 (us. Klicken Sie ar der selektierten T Weitere	nschliessend au Noten übermitt Filter 💌	'Weiter', un	i sich bei der D	atenbank DB	ILAP2 anzur	nelden u	nd die
Wähk Übert Beach Alle 1 von Name	en Sie alle zu übe tragung der Note hten Sie bitte, das Bewertungen 11 Noten e 🌢	ertragende en auszufül ss jeweils r ID	n Bewertungen an hren. hur die ersten 50 (Bezeichnung	us. Klicken Sie ar der selektierten T Weitere	nschliessend au Noten übermitt Filter v Lehrvertrage	'Weiter', um It werden. nr. Gen.	sich bei der D Q Sur Kanton	atenbank DB chen Status	BLAP2 anzur	nelden u	nd die
Wähl Übert Beact Alle 1 von Name	en Sie alle zu übe tragung der Note nten Sie bitte, das Bewertungen 11 Noten e 🌢	ertragende en auszufül ss jeweils r ID ALS 1	n Bewertungen an hren. nur die ersten 50 (Bezeichnung Test	us. Klicken Sie ar der selektierten T Weitere	nschliessend au Noten übermitt Filter Lehrvertrags Gültig	"Weiter', un elt werden. nr. Gen. 2017	A sich bei der D Q. su Kanton Obwalden	atenbank DB chen Status Bewertet	Note	nelden ur Info	nd die

DBLAP2-Login:

Bitte beachten Sie, dass das Login für die DBLAP2 benötigt wird – dieses ist nicht identisch mit dem Login bei time2learn/trimbi. Ein neues Login erhalten Sie vom <u>Support der DBLAP2</u>.

Sie haben zudem die Möglichkeit, Ihre DBLAP2-Zugangsdaten im System zu speichern, sodass Sie diese nicht bei jedem Übertragungsvorgang erneut eingeben müssen.

Aus Sicherheitsgründen ist es erforderlich, dass Sie sich vor dem Notentransfer zusätzlich be Datenbank DBLAP2 anmelden. Dazu müssen Sie den Benutzernamen und das Passwort für						
Zugang zur Datenbank DBLAP2 eingeben. Diese Zugangsinformationen müssen Sie vorgängig von Ihrem Kanton erhalten haben.						
Nach erfolgreicher Anmeldung werden die Noten übermittelt.						
Hinweis: Nach dem Andern (Passwort neu einzutragen.	des DBLAP2 Benutzernamen ist es zwi	ngend erforderlich, das				
Benutzername *						
Passwort *		٢				
Benutzername/Passwort speichern *						
	Abbrech	en Anmelden und weiter				

Nach der Anmeldung bei DBLAP2 müssen Sie die Übermittlung noch bestätigen, um den Vorgang abzuschliessen.

ste	Rostätigung		Bewertet
<u> </u>	Destatigung		
ste	Sie haben insgesamt 1 Note(n) zur Übermittlung angev zur Datenbank DBI AP2 sind via time2learn keine Korre	/ählt. Nach der erfo kturen mehr durch	lgreichen Übertragung führbar.
	Beachten Sie bitte, dass jeweils nur die ersten 50 der se	elektierten Noten ü	bermittelt werden.
а	Wollen Sie nun wirklich die Noten an die Datenbank üb	ermitteln?	
		Abbrechen	Noten übermitteln

Im Fenster «Übertragungsprotokoll» erhalten Sie eine Meldung über den Status der Notenübertragung. Hier erfahren Sie, ob Fehler aufgetreten sind oder ob alles reibungslos verlaufen ist.

8	Übertragungs	protoko	di <u>serie</u> ta di serieta di seriet				Ξ
	ÜBERTRAGUNGEN						
	1 0	1					
	Total Erfolgreich	Fehlerhaft					
Bestä	tigung						
	Die angewählten Not speziell gekennzeichr	en wurden ü 1et und könn	ibermittelt und verarbeitet. I nen später nochmals gesend	Das Übertragun et resp. empfan	sprotokoll wird anzeigt und fehlerhafte No gen werden.	otenübertragen werden	
	Die angewählten Not speziell gekennzeichr Bei Übermittlungspro	en wurden ü tet und könn iblem wende	ibermittelt und verarbeitet. ien später nochmals gesend en Sie sich bitte an info@tim	Das Übertragun et resp. empfan e2learn.ch.	tsprotokoll wird anzeigt und fehlerhafte Ni gen werden.	otenübertragen werden	
	Die angewählten Not speziell gekennzeichr Bei Übermittlungspro Ausgewählte ALS	en wurden ü vet und könn oblem wende	ibermittelt und verarbeitet. hen später nochmals gesend en Sie sich bitte an info@tim	Das Übertragun et resp. empfan e2learn.ch.	tsprotokoll wird anzeigt und fehlerhafte Ni gen werden.	otenübertragen werden	
9	Die angewählten Not speziell gekennzeichr Bei Übermittlungspro Ausgewählte ALS	en wurden ü net und könn oblem wende ALS 1	ubermittelt und verarbeitet. I nen später nochmals gesend en Sie sich bitte an info@tim Noten übermitteln	Das Übertragun et resp. empfar e2learn.ch.	sprotokoll wird anzeigt und fehlerhafte N gen werden. DBLAP2-Benutzername oder-Passwort Benutzerkonto ist gespert. Sie mössen DBLAP2-login verwenden (Gelz-Ugangzo	otenübertragen werden st ungültig oder ihr die Zugangsdaten für ihr laten für die 'alte' DBLAP 10102).	

Sollten Probleme bei der Übermittlung auftreten, finden Sie auf der Übersichtsseite «Noten senden» detaillierte Informationen neben dem dreieckigen Symbol mit dem Ausrufezeichen. Bei erfolgreicher Übermittlung erscheint ein grüner Haken. Wenn Sie mit der Maus über das jeweilige Symbol fahren, erhalten Sie zusätzliche Hinweise.

Fehlt ein Symbol, bedeutet dies, dass die betreffende Note noch nicht übertragen wurde.

Betriebliche Erfahrungsnoten in time2learn und DBLAP2

In jedem Lehrjahr vergeben die Betriebe für ihre Lernenden eine betriebliche Erfahrungsnote. Hierfür steht Ihnen in time2learn ein integriertes Notentool mit direkter Schnittstelle zur DBLAP2 zur Verfügung.

Berufsbildnerinnen und Berufsbildner können die Erfahrungsnoten direkt in time2learn eingeben, wobei der Datentransfer automatisch an die DBLAP2 ausgelöst werden kann.

Die Fristen für die Eingabe der betrieblichen Erfahrungsnoten (verkauf 2022+, sowohl EBA als auch EFZ) werden im Merkblatt "Koordinationstermine «Detailhandel» bzw. «kaufmännische Grundbildung» auf der Support-Seite der DBLAP2 veröffentlicht (siehe: <u>Merkblätter – SDBB</u> – <u>Schweizerisches Dienstleistungszentrum</u>)

Erfassung des betrieblichen Kompetenznachweises

Die betriebliche Erfahrungsnote wird in time2learn im Rahmen der Semesterqualifikation erfasst. Für verkauf 2022 erfolgt die Erfassung in den Semestern 2, 4 und 5 (EFZ) sowie in den Semestern 2 und 3 (EBA). Für KV23 wird die Note pro Semester gemäss Prüfungsraster erfasst.

Im Reiter «Betrieblicher Kompetenznachweis» finden Sie das Eingabeformular zur Erfassung der Note. Sobald alle vier Beurteilungskriterien ausgefüllt und gespeichert wurden, erfolgt die automatische Berechnung und Anzeige der Note. Als Ausnahme können Sie die Option "Note bereit zum Senden" wählen, wenn eine vollständige Erfassung zeitlich nicht mehr möglich ist.

Zudem werden alle zugehörigen Praxisaufträge und Kompetenzraster, einschliesslich Selbst- und Fremdeinschätzungen, angezeigt, sodass der gesamte Erfassungsprozess übersichtlich nachvollzogen werden kann.

Ein unterstützender Workflow ermöglicht es, den Kompetenznachweis jederzeit zu beginnen und kollaborativ zu bearbeiten. Erst nach der abschliessenden Freigabe erhalten die Lernenden Einblick in die Ergebnisse. Der Status der Notenübermittlung an die DBLAP2 wird angezeigt; nach dem Senden sind keine Anpassungen mehr möglich.

Videoanleitung verkauf 2022+:

Wie das geht, sehen Sie in diesem Video: <u>time2learn-YoungTalnets-verkauf22-BB</u> Was dann die Lernenden machen können: <u>time2learn-YoungTalents-verkauf22-lernende</u>

Anleitungsvideo KV23:

Wie das geht, sehen Sie in diesem Video: <u>time2learn-YoungTalents-kv23-BB</u> Was dann die Lernenden machen können: <u>time2learn-YoungTalents-kv23-lernende</u>

Semesterqualifikation	Bildungsbericht / KN: Louisa Eba, 2. Semester	Semesterqualifikation	Bildungsbericht / KN: Leo Learner, 1. Semester
. Grundinformationen	Lernende Person 🌔 Louisa Eba	Grundinformationen	Lernende Person
19 Praxisaufträge	Semester 2	IS2. Braview frame	
Kompetenzraster	Praxisbildner/-in 🚳 Alina Demo	Fraxisautrage	Semester 1
Gespräche / Notizen	Stellvertretung 🕒 Beni Brun	Kompetenzraster	Lehrbetrieb -
Bildungsbericht / Kompetenznachweis	Besprechungsdatum Donnerstag, 25. August 2022	🕞 🦲 Gespräche / Notizen	Praxisbildner/-in C Angelina Pfister
	Status Visiert	Bildungsbericht / Kompetenznachweis	Stellvertretung C Felix Egger
	Besprochen von Alina Demo, 18.07.2023 09:07		Basnrachungsdatum Mittworh 20 Datambar 2023
	Visiert durch Louisa Eba, 18.07.2023 09:20		Besprechtingsustant Wittwoch, 20. Dezember 2023
	Fachliches Können (Bildungsbericht) Lehrbetrieb, BFS, üK (Bildungsbericht) Zielsetzung (Bildungsbericht) Betrieblicher Kompetenznachweis		Status Besprochen
	In diesem Reiter wird die Erfahrungsnote anhand von Beurteilungskriterien berechnet.		Besprochen von Angelina Pfister, 28.03.2024 13:59
	Folgende Hillsmittel stehen innen zusätzich zur Verfugung: • Gesprächsleitfaden Qualifikationsgespräch • Checkliste		Visiert durch -
	Erreichte Punktzahl: 10 von 12 Erfahrungsnote: 50		Betrieblicher Arbeitsverhalten, Lerndok Beurteilung durch Zielsetzungen, Kompetenznachweis (Bildungsbericht) Lernende (Bildungsbericht) (Bildungsbericht)
	Status der Notenübermittlung Gesendet		In diesem Reiter wird die Erfahrungsnote anhand von Beurteilungskriterien hererhnet
	(DBLAP2) 6. Beurteilungskriterien für die Erfahrungsnote		Folgende Hilfsmittel stehen ihnen zusätzlich zur Verfügung:
	6.1 Erreichte Kompetenzen zeigen Hät der/die Lemende die für das entsprechende Lehrjahr vorgesehenen Kompetenzen erreicht?		Gesprächsleitfaden Qualifikationsgespräch Checkliste Erläuterung Gütestufen Beurteilungskriterien
	a Yuhnati, beriho e Lemento ebesitta ale tur das Lemparti vongesenene Handulligskompestuleri der Handlungskomptensbereiche A Di Nul. des gewählten Schwerpunktes (BHRB E oder P). Er/sile hat alle im Vorjahr definierten Ziele erreicht. 2 Punkte: Der/de Lemende besitzt fast alle für das Lehrjahr vorgesehene		Qualifikationsgespräch Punkte Gewichtung Erreichte Punkte
	Handlungskompetenzen. Er/sie hat fast alle im Vorjahr definierten Ziele erreicht. 1 Punkt: Der/die Lernende besitzt einige wenige für das Lehrjahr vorgesehene		1. Erreichte Handlungskompetenzen 2 x 4 8
	Pandungskompetenzen. Er/sie hat tast keine im vor-jant dennerten ziese erreicht. 0 Punkte: Der/die Lernende besitzt keine für das Lehrjahr vorgesehene Handlungskompetenzen.		2. Starken und Schwachen reflektieren 3 x1 3 3. Erkenntnisse ableiten 2 x1 2
	Errste nat keine im Vorjanr dennierten ziele erreicht.		4. Motivation und Eigeninitiative zeigen 3 x 1 3
	schwach (0) (1) (2) (3) stark		5. Aktive interne und externe Zusammenarbeit 2 x 1 2
	Bemerkungen		Erreichte Punktzahl: 18 von 24
	Bernerkungen		Erfahrungsnote: 5.0
	4		Status der Notenübermittlung (DBLAP2) Bewertet (bereit zum Senden)
			1. Beurteilungskriterien für die Erfahrungsnote
	[1] Dicharlas Einschützungen 20		